

Приглашение к участию в процедуре оформления конкурентного листа
на закупку запасных частей для сверла электрического ручного СЭР-1

Сведения о заказчике:		
Полное наименование	Открытое акционерное общество «Беларуськалий»	
Юридический адрес	Республика Беларусь, 223710, г. Солигорск, Минской обл., ул. Коржа, 5	
Контактные лица по вопросам закупки	Микулич Александр Александрович – начальник отдела запасных частей управления МТО Тел.: +375 (174) 29-87-36 Гончар Римма Анатольевна – инженер бюро з/ч горношахтного оборудования отдела запасных частей УМТО Тел.: +375 (174) 29-82-22	
Сведения о предмете закупки		
№ лота	Наименование продукции	Кол-во, к-т
1	Вал ротора (10 зубьев) и шестерня (38 зубьев)	80
Заказчик, при наличии необходимости, в ходе проведения процедуры закупки имеет право: 1) увеличить или уменьшить количество (объем) закупки не более чем на 100 процентов; 2) увеличить более чем на 100 процентов количество (объем) закупки, при наличии письменного согласования такого увеличения с генеральным директором либо зам. генерального директора по МТО - начальником управления МТО ОАО «Беларуськалий», если увеличение более чем на 100% составляет 500 и менее базовых величин.		
Требования к предмету закупки:	Соответствие требованиям ТУ завода-изготовителя	
Требуемый срок поставки:	Минимальный срок поставки после подписания договора (контракта).	
Условия поставки, место:	Для резидентов ТС ЕАЭС – склад № 39 ОАО «Беларуськалий» (промышленная площадка 4 РУ); для нерезидентов ТС ЕАЭС – ДАР Солигорск (склад временного хранения 4 РУ).	
Допустимые для участия в процедуре условия оплаты:	Для резидентов ТС ЕАЭС – допускается 100 % оплата по факту поставки товара в полном объеме на склад Покупателя не менее 45 календарных дней; для нерезидентов ТС ЕАЭС – допускается 100 % оплата от даты выпуска товара для внутреннего потребления не менее 45 календарных дней. В случае несоответствия предложения участника по условию оплаты ОАО «Беларуськалий» имеет право отклонить представленное предложение. Предложения с предоплатой не принимаются к рассмотрению.	
Гарантийный срок:	не менее 12 месяцев с даты ввода в эксплуатацию	
Источник финансирования закупки:	Собственные средства ОАО «Беларуськалий».	
Конечный срок подачи	- не позднее 26.11.2024 до 15-00 часов.	

предложения:	
Место и порядок представления предложения:	Предложение должно быть представлено с пометкой: «Предложение на поставку запасных частей для сверла электрического ручного СЭР-1» по e-mail: mto@kali.by копию gonchar@kali.by.
Условия проведения процедуры оформления конкурентного листа:	<ul style="list-style-type: none"> – предоставление участниками предложений; – рассмотрение предложений; – определение участников, соответствующих требованиям процедуры оформления конкурентного листа; – направление участникам запросов о снижении цен и улучшения других условий коммерческих предложений; – подведение итогов.
Расчет цены коммерческого предложения:	Цена (без НДС) определяется участником с указанием условий поставки (по ИНКОТЕРМС-2020), а также с указанием на то, включены ли в цену кроме стоимости самих товаров расходы на тару, транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, СТ-1 и других обязательных платежей.
Наименование валюты коммерческого предложения:	Для нерезидентов Республики Беларусь – валюта согласно законодательству страны участника процедуры, для резидентов Республики Беларусь – белорусские рубли.
Наименование валюты для оценки коммерческого предложения:	Для сравнения, цены предложений участников (в случае их предоставления в разных валютах) будут переведены в белорусские рубли и приведены к единым условиям поставки. Обменный курс перевода цен коммерческих предложений в белорусские рубли равен курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения переговоров по снижению цены.
Критерии для выбора наилучшего предложения:	1. Наименьшая цена – 100 %.
Обязательные условия договора:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Цена на товар – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. Цена на товар не подлежит изменению в сторону увеличения до окончания срока действия договора. 2. Условия поставки товара – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. 3. Срок поставки товара – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. Для резидентов ТС ЕАЭС – датой поставки считается дата поставки товара на склад Покупателя, что подтверждается отметкой в сопроводительном документе. Для нерезидентов ТС ЕАЭС – датой поставки считается дата поступления товара на склад временного хранения (СВХ). За несвоевременную поставку товара Поставщик уплачивает пеню в размере 0,1% от стоимости не поставленного в срок товара за каждый день просрочки поставки. 4. Оплата за товар – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника, по факту поставки/выпуска товара для внутреннего потребления.

Оплата за поставленный товар не производится в случае наличия на момент оплаты претензий к Поставщику по качеству и комплектности товара. Отсчет срока оплаты в данном случае производится от даты устранения претензий, указанной в двухстороннем акте устранения претензий по качеству и комплектности. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

5. Качество и комплектность поставляемого товара должны соответствовать ТУ завода-изготовителя.

6. Гарантийный срок на товар – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника, но не менее 12 месяцев от даты ввода в эксплуатацию. В случае замены дефектной продукции на новую, гарантийный срок на продукцию, поставленную взамен дефектной, исчисляется заново со дня замены/устранения дефектов.

7. Приемка Продукции осуществляется на складе Покупателя. В случае обнаружения несоответствия продукции по количеству или качеству Покупатель извещает об этом Поставщика. Подтверждением несоответствия продукции по количеству или качеству является Акт, составленный с участием представителя Поставщика. Представитель Поставщика должен прибыть в течение 1 календарного дня для участников из Солигорского района и в течение 3 календарных дней для остальных участников для составления совместного акта. В случае неприбытия представителя Поставщика в указанный выше срок или отказа от подписания Акта, Акт подписывается Покупателем в одностороннем порядке и является основанием для замены, допоставки и для ведения претензионно-исковой работы. Такой же порядок применяется и при обнаружении несоответствия товара по качеству в период действия гарантийного срока.

Вызов представителя Поставщика осуществляется по e-mail. Все уведомления и сообщения, отправленные Покупателем, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления по e-mail. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи или иных форс-мажорных обстоятельств.

8. Дефекты, обнаруженные при приемке и в течение гарантийного срока, устраняются Поставщиком в течение 14 календарных дней от даты составления акта. В случае нарушения сроков, с Поставщика взыскивается пеня в размере 0,2% от стоимости несвоевременно поставленного товара за каждый день просрочки.

Выплата пени не освобождает Поставщика от дальнейшего исполнения обязательств по договору.

Если по причинам, не зависящим от Поставщика, недостатки невозможно устранить в течение 14 календарных дней от даты подписания Акта, то Поставщик обязан письменно согласовать с Покупателем срок, необходимый для их устранения.

9. Все расходы, связанные с возвратом или заменой дефектного товара, таможенных расходов в период действия гарантийного срока, как на территории страны Поставщика, так и на территории страны Покупателя, несет Поставщик. В случае понесенных Покупателем затрат, по замене и (или) возврату данного товара Поставщик обязуется возместить их (затраты) в валюте контракта по курсу пересчета, указанному в счете Покупателя в течение 30 календарных дней от даты предъявления счета Покупателем. В случае нарушения вышеуказанного срока Поставщик выплачивает пеню в размере 0,2% от суммы предъявленного счета за каждый день просрочки.

10. Товар должен быть новым (не бывшим в употреблении), не ранее 2024 года выпуска. В случае поставки товара с нарушением данного условия, Поставщик выплачивает Покупателю штраф в размере 100% стоимости товара, поставленного с нарушением данного условия.

11. В случае поставки товара, не производства заявленного изготовителя, Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и (или) взыскать штраф в размере 25% от стоимости товара, поставленного с нарушением данного условия.

12. За отказ от поставки товара в соответствии с договором, Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере 10 % от стоимости не поставленного товара.

13. Для нерезидентов ТС ЕАЭС – Поставщик обязуется в течение 30 календарных дней от даты получения счета возместить Покупателю таможенные расходы, расходы по хранению в валюте контракта по курсу пересчета, указанному в счете Покупателя. В случае нарушения вышеуказанного срока Поставщик выплачивает пеню в размере 0,1% от несвоевременно оплаченной суммы счета за каждый день просрочки.

14. Поставщик обязан возместить Покупателю убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему договору. Убытки взыскиваются в полной сумме сверх неустойки.

15. Поставщик несет ответственность за соответствие товара требованиям технических регламентов Таможенного Союза и возмещает Покупателю любые убытки, возникшие у Покупателя в связи с невыполнением Поставщиком требований по сертификации товара.

16. В случае несвоевременного предоставления и/или предоставления неверно оформленных документов поставки, Покупатель имеет право отсчитывать срок оплаты от даты предоставления полного пакета правильно оформленных

документов. Датой предоставления надлежаще оформленных документов является дата получения сопроводительного письма, с которым предоставлены недостающие или верно оформленные документы.

17. Стороны несут ответственность за внесение в договор недостоверных сведений в размере убытков, понесенных вследствие этого другой стороной.

18. Поставщик письменно за 24 часа до отгрузки товара уведомляет об этом Покупателя посредством электронной связи.

19. В период с 25 числа и по последнее число каждого месяца (включительно) склад Покупателя не осуществляет прием товара, и Поставщик должен организовать поставку таким образом, чтобы исключить ее доставку Покупателю в эти дни. Все убытки и риски, связанные с нарушением этого условия, несет Поставщик. В случае если окончание срока поставки приходится на любой из дней с 25 числа по последний день месяца включительно последний день (дата) поставки переносится на ближайший рабочий день следующего месяца. При этом Поставщик не считается просрочившим поставку.

20. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по данному договору третьим лицам. Поставщик обязуется не заключать договоры открытого факторинга. В случае заключения Поставщиком договора открытого факторинга Поставщик уплачивает штраф Покупателю в размере 25% стоимости товара по договору.

21. Вместе с продукцией Поставщик обязан предоставить:

- товаротранспортная накладная – CMR (оригинал);
- счет-фактура (универсальный передаточный документ) (оригинал);
- сертификат качества (паспорт) завода -изготовителя на каждую партию продукции (оригинал).
- упаковочный лист на каждую партию товара с указанием веса нетто и брутто по каждой позиции.

22. Поставщик, зарегистрированный в оффшорных зонах и/или при использовании для расчетов банковские счета, зарегистрированные в оффшорных зонах, в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 25.05.2006 № 353, обязан возместить Покупателю сумму оффшорного сбора (15% от суммы контракта).

23. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему договору, в том числе при нарушении срока поставки продукции (товара) более чем на 30 календарных дней, Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

24. В случае отказа от поставки, не поставки, нарушения сроков поставки товара Покупатель имеет право на приобретение такого же либо аналогичного товара у другого Поставщика в количестве, необходимом для восполнения не

	<p>поставленного в срок товара. Поставщик обязуется возместить в полном объеме убытки, возникшие у Покупателя в связи с приобретением у другого Поставщика товара, в том числе, разницу в цене между ценой не поставленного в срок товара и ценой взамен приобретенного товара. Указанные убытки должны быть возмещены Поставщиком в течение 30 календарных дней с момента выставления счета Покупателем с приложением подтверждающих документов. За нарушение установленного настоящим пунктом срока Поставщик уплачивает пеню в размере 0,1% от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки.</p> <p>25. Любой спор, разногласие или требование, возникшие из договора или касающиеся его, либо его нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в экономическом суде Минской области. Язык судопроизводства – русский. Применимое право – материальное право Республики Беларусь.</p> <p>26. Документы предоставляются с переводом на русский язык.</p> <p>27. Во всем, что не предусмотрено договором, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.</p>
<p>Требования к участнику процедуры и его данным:</p>	<p>Допускаются резиденты и нерезиденты Республики Беларусь, предлагающие товары иностранного производства и происхождения Республики Беларусь.</p> <p>Участником не может быть организация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящейся в процедуре санации; - организация, физическое лицо, включая индивидуального предпринимателя: <ul style="list-style-type: none"> - представившие недостоверную информацию о себе; - не представившие либо представившие неполную (неточную) информацию о себе и отказавшиеся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки; - не соответствующие требованиям заказчика к данным участников. <p>Участник должен быть производителем товара либо его сбытовой организацией (официальным торговым представителем).</p> <p>К участию в процедуре закупки допускаются претенденты, не имеющие претензий по предыдущим поставкам в адрес ОАО «Беларуськалий» (сведения о фактах отказов от заключения договоров, неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения заключенных договоров, информация цехов-заявителей о неудовлетворительном</p>

	<p>качестве поставленных товаров, результатов входного и приемочного контроля), и подтвердившие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - финансовую и экономическую состоятельность; - технические возможности; - отсутствие в реестре поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам.
<p>Требования к оформлению предложения, перечень документов и информация, которая должна быть представлена участниками в подтверждение своих данных:</p>	<p>Для участия в процедуре закупки необходимо представить:</p> <p>Техническую часть предложения, которая должна содержать:</p> <p>1. Заявление участника на участие в процедуре оформления конкурентного листа, в котором указывается:</p> <ul style="list-style-type: none"> – полное наименование участника, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, адрес электронной почты, номер контактного телефона. – согласие на участие в процедуре на условиях настоящего приглашения; – согласие участника выполнить условия раздела «Обязательные условия договора»; – подтверждение технических требований к предмету закупки; – обязательство заключить договор в течение 5 дней со дня направления договора, подписанного заказчиком; – спецификация предлагаемого товара с указанием страны происхождения товара, наименованием завода-изготовителя; <p>2. В подтверждение экономического и финансового положения предоставляются следующие документы:</p> <p>2.1. заявление участника о том, что он:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической состоятельности или банкротства; – не находится на какой-либо стадии прекращения деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник является; – не включен в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам; <ul style="list-style-type: none"> – выполнил свои обязательства, связанные с уплатой налогов и сборов в бюджет, согласно законодательству государства, резидентом которого участник является. <p>3. В подтверждение технических возможностей предоставляются следующие документы:</p> <p>3.1. для участника, являющегося производителем:</p> <ul style="list-style-type: none"> – копия документа, подтверждающего, что участник является производителем закупаемого товара (сертификат, паспорт, ТУ, иные документы). <p>3.2. для участника, не являющегося производителем:</p> <p>3.2.1. копия документа, подтверждающего, что участник является сбытовой организацией (официальным</p>

торговым представителем) производителя, выраженного в одной из следующих форм:

- договор (соглашение) с производителем;
- договор (соглашение) с гос. объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители или устав;
- договор (соглашение) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель.

3.2.2. копия документа, подтверждающего, что предлагаемый к поставке товар производится данным производителем (сертификат, паспорт, ТУ, иные документы).

4. Техническая документация (описания, каталоги, чертежи) предлагаемых к поставке товаров, достоверность которых по требованию заказчика должна быть подтверждена.

5. Для юридических лиц – резидентов Республики Беларусь – копию свидетельства о государственной регистрации. Для юридических лиц – нерезидентов Республики Беларусь – копию выписки из торгового реестра страны происхождения или иное равнозначное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения (с переводом на русский язык).

6. Коммерческую часть предложения, которая должна содержать:

- цену предложения (цена определяется участником с указанием условий поставки (по ИНКОТЕРМС-2020), а также с указанием на то, включены ли в цену, кроме стоимости самих товаров, расходы на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей) и представляется участником в валюте согласно законодательству государства участника;

- валюта предложения (для нерезидентов Республики Беларусь – валюта согласно законодательству страны участника процедуры, для резидентов Республики Беларусь – белорусские рубли)

- валюту платежа;

- условия поставки;

- сроки поставки (кратчайший);

условия оплаты – 100 % оплата по факту поставки товара на склад Покупателя / выпуска товара для внутреннего потребления (допустимо не менее 45 календарных дней);

- гарантийные обязательства – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника, но не менее 12 месяцев от даты ввода в эксплуатацию.

- срок действия предложения (не менее 60 календарных дней).

	<p>– сведения об экономических расчётах уровня отпускных цен (тарифов)/ об уровне плановой рентабельности (наценки, надбавки).</p> <p>Предложение должно быть подготовлено и предоставлено на русском языке, в одном экземпляре.</p>
Общие требования:	<p>Предложение должно быть отпечатано или написано несмываемыми чернилами и подписано руководителем или иным должностным лицом юридического лица либо другим представителем юридического лица, уполномоченным в полной мере выступать от имени участника при подписании договора. Полномочия должностного лица (кроме руководителя), другого представителя юридического лица на участие в процедуре и на подписание договора от имени юридического лица должны подтверждаться доверенностью (иным документом), копия которого, заверенная руководителем и печатью юридического лица, прилагается к ценовому предложению. Предложение, подаваемое индивидуальным предпринимателем, должно быть подписано самим индивидуальным предпринимателем. Подписанными должны быть все страницы предложений, за исключением рекламных материалов.</p> <p>В предложениях не должно быть никаких исправлений, внесенных между строчками. Исправления, внесенные поверх текста, или стертые (зачеркнутые, замазанные) участки текста будут считаться действительными только в том случае, если эти исправления заверены подписью лица (лиц), подписавшего предложение.</p> <p>Все вышеперечисленные требования в равной мере относятся и к документам, являющимися неотъемлемыми частями предложения (заявлению участника на участие в процедуре закупки, спецификации и др.).</p> <p>Документы предоставляются на русском языке.</p>
Иные сведения:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заказчик может оценивать представленные данные претендентов на любом этапе после истечения срока подачи предложения. 2. Заказчик вправе потребовать от участника подтвердить свои представленные данные. Подтверждение представленных данных должно быть осуществлено до выбора победителя процедуры путем предоставления соответствующих документов или сведений, запрошенных заказчиком. Участник, не соответствующий требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои данные, отстраняется заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки. Его предложение отклоняется. 3. Оценка предложений осуществляется при: <ul style="list-style-type: none"> – соответствии этих предложений требованиям процедуры – оформлении конкурентного листа. 4. Заказчик вправе отклонить все предложения до выбора наилучшего из них по следующим основаниям:

- в случае утраты заказчиком необходимости приобретения товаров;
- если отсутствует финансирование;
- изменение предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников.

В этом случае все понесённые расходы, связанные с подготовкой предложений для участия в процедуре, несут участники.

5. Заказчик отклоняет предложение участника, если:

- оно не отвечает требованиям данной процедуры закупки;
- участник, представивший предложение, отказался исправить выявленные в нем ошибки или неточности либо продлить срок его действия по предложению заказчика;
- участник, представивший предложение, не может быть участником в соответствии с требованиями законодательства и данной процедуры закупки;
- участник, выбранный поставщиком, отказался подтвердить или не подтвердил свои данные.

6. В ходе проведения процедуры закупки заказчик принимает меры по снижению цен поступивших предложений посредством направления участникам просьбы о снижении цены, содержащее сведения о наименьшей цене предложений без указания сведений об участнике, которым предложена эта цена.

7. Договор заключается в течение срока действия коммерческого предложения, но не позднее чем в 5-дневный срок со дня направления договора выбранному поставщику, на условиях его акцептованного предложения.

В случае непредставления в указанные сроки заказчику подписанного договора выбранный поставщик признается отказавшимся от подписания договора.

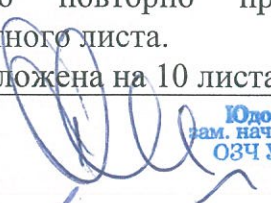
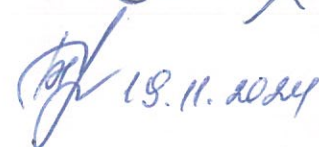
8. Если выбранный поставщик отказался подписать договор либо не может его подписать в связи с тем, что в период проведения процедуры прекратил свою деятельность, оказался в процессе ликвидации, разделения, выделения или был признан в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящегося в процедуре санации, заказчик вправе:

- выбрать поставщиком участника, предложение которого заняло второе место в оформлении конкурентного листа;
- признать процедуру оформления конкурентного листа несостоявшейся либо повторно провести процедуру оформления конкурентного листа.

9. Документация изложена на 10 листах.

Начальник отдела запасных частей УМТО

Инженер отдела запасных частей УМТО


 Юдо А.А.
 зам. начальника
 ОЗЧ УМТО
 А.А. Микулич

 Р.А. Гончар